Утверждено приказом
ИП Ледкова А.А.
от 25 июня 2026 г. № 2

Положение
об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует организацию обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам (далее - образовательные программы) у индивидуального предпринимателя Ледкова Антона Алексеевича (далее - ИП Ледков А.А.).

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения индивидуального учебного плана (далее - ИУП), порядок реализации индивидуального учебного плана, порядок промежуточной и итоговой аттестации, формы сопровождающих документов (заявления, индивидуального учебного плана, листа выполнения индивидуального учебного плана при обучении).

1.3. Обучение по ИУП организуется с целью создания оптимальных условий для индивидуализации образовательного процесса слушателей на основе их образовательных потребностей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ).

1.4. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (обучающегося). Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворение образовательных потребностей обучающегося путем выбора оптимальных способов, средств, технологий, темпов и сроков освоения образовательной программы.

ИУП — это программно-регламентирующий документ, в котором отражаются наименование дополнительной профессиональной программы, содержание повышения квалификации, количество отведенных часов на изучение, формы обучения и контроля, сроки освоения и контроля.

1.5. Руководство ИУП обучающегося и контроль за его выполнением осуществляет директор ИП Ледкова А.А.

1.6. Обучение по ИУП является добровольной, альтернативной формой освоения образовательной программы.

1.7. Данная форма рекомендуется обучающимся с высокой степенью занятости на работе, для лиц с ОВЗ или по иным основаниям.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Формирование ИУП осуществляется за счет:

- выбора обучающимся перечня курсов образовательной программы, а также форм и сроков их освоения;

- перезачет учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по образовательным программам у ИП Ледков А.А.;

- опережающего темпа освоения образовательной программы на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Содержание ИУП выстраивается на основании одной из разработанных и утвержденных ИП Ледковым А. А. образовательной программы.

2.3. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного обучающегося.

2.4. Освоение ИУП заканчивается обязательной итоговой аттестацией. Форма итоговой аттестации обучающегося по ИУП, должна соответствовать форме итоговой аттестации, определенной образовательной программой.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. Обучающийся:

- предоставляет заявление на имя директора ИП Ледкова А.А. с просьбой перевести его на обучение по ИУП, в том числе в случае, предусматривающем перезачет учебных курсов, дисциплин (Приложение 1);

- к заявлению прилагает копии документов, подтверждающих освоение обучающимся программ учебных курсов, дисциплин;

- совместно с сотрудником, на которого возложено исполнение обязанностей методиста (далее - методист), осуществляющим руководство ИУП, принимает решение о формировании ИУП (Приложение 2), исходя из образовательных потребностей и представляет этот документ для согласования ИП Ледкова А.А.

3.2. Если обучающийся ходатайствует о перезачете учебных курсов, дисциплин по образовательным программам, то засчитываться могут только те дисциплины (модули), которые были освоены обучающимся не более чем 3 года назад.

3.3. ИУП (в двух экземплярах) утверждается ИП Ледковым А.А.

3.4. После согласования и утверждения ИУП ИП Ледковым А.А. издается распорядительный документ о переводе обучающегося (обучающегося) на обучение по ИУП. При этом в журнале группы в графе «Контроль посещаемости» методист делает запись: «Обучается по ИУП».

3.5. Преподаватель проводит консультации по вопросам реализации ИУП. Результаты промежуточного и итогового контроля отмечаются преподавателем в листе выполнения ИУП образовательной программы (Приложение 3).

3.6. Итоговая аттестация обучающегося (обучающегося) проводится совместно с группой, в которую он зачислен, либо индивидуально.

3.7. Обучающийся (слушатель) может быть отчислен в соответствии с правилами внутреннего распорядка обучающихся у ИП Ледкова А.А.

4. Обязанности обучающихся по ИУП

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу.

4.2. Выполнять ИУП, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п.1 ч. 1 ст.43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом по соответствующей образовательной программе.

4.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение ИУП с момента его подписания.

4.5. Невыполнение ИУП в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

5. Ускоренное обучение

5.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы обучения в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

5.2. ИУП ускоренного обучения осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения соответствующей образовательной программы при реализации ее в полном сроке обучения.

5.3. На ускоренное обучение обучающийся пишет заявление (Приложение 4).

5.4. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается директором ИП Ледкова А.А.

5.5. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение образовательной программы в обычном режиме.

6. Порядок хранения документов обучения по индивидуальному учебному плану

6.1. Один экземпляр ИУП и лист выполнения ИУП находится у обучающегося, второй экземпляр хранится у ИП Ледкова А.А.

6.2. После итоговой аттестации обучающийся сдает лист выполнения ИУП методисту.

6.3. ИУП и лист выполнения ИУП вместе с журналом посещаемости курсов хранится у ИП Ледкова А.А. в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение № 1
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану и
ускоренному обучению у ИП Ледкова А.А.

ИП Ледкову А.А.

от

(ФИО обучающегося)

_____

(адрес проживания)

Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

_____

(название образовательной программы)

по индивидуальному учебному плану.

_____

(Подпись)

_____

(Дата)

_____

Приложение № 2
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану и
ускоренному обучению у ИП Ледкова А.А.

Индивидуальный предприниматель Ледков Антон Алексеевич
(ИП Ледков Антон Алексеевич)

УТВЕРЖДАЮ
ИП Ледков А.А.
_(ФИО)
«_» _20 _г

Индивидуальный учебный план обучения
(Ф.И.О.)
по дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе
«название программы»

Срок обучения: _ дней (месяцев)
Форма обучения: _ Режим занятий: _ часов в день

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	Объем ауд. часов			Самост. работа	Форма итогового контроля
			Всего ауд. часов	Лекции	Практ. занятия		
1.	Дисциплина						
2.							
3.							
	ВСЕГО:						
	Итоговая аттестация						
1.							
2.							
	ИТОГО:						

Преподаватель И.О. Фамилия
подпись

Ознакомлен _ (ФИО обучающегося)
_ 20_ г Исполнитель: ФИО,

должность

Приложение № 3
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану и
ускоренному обучению у ИП Ледкова А.А.

Лист
выполнения индивидуального учебного плана обучения
(Ф.И.О.)
по дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе
«название программы»

Срок обучения: _ дней (месяцев)
Форма обучения: _ Режим
занятий: _ часов в день

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, тем	Кол-во часов	Форма контроля	Оценка или отметка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						

Преподаватель (Подпись) (Расшифровка подписи)

_____

Приложение № 4
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану и
ускоренному обучению у ИП Ледкова А.А.

ИП Ледкову А.А.
от
(ФИО обучающегося)
_____
(адрес проживания)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по ускоренному графику на период обучения по дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе
-.
«название программы»

_____
(Подпись)
_____
(Дата)

_____